

bez wazeg - przyszlo w dniu 24.12.2014 do
dotnia obecnej kadencji

STRZELECKI KLUB SPORTOWY „INTER – CONTINENTAL” Piła

64-920 Piła ul. W. Pola 11, przy I LO, Tel. 0604-240-613,

STRZELECKI KLUB SPORTOWY
„Inter-Continental”
URZĄD POCZTOWY PIŁA 1
64-920 PIŁA, skr. pocztowa nr 415
e-mail: icpila@wp.pl

e-maile: sk-s-ic@wp.pl; icpila@wp.pl; www.icpila.eu

Biurowo czynne : wtorki i czwartki w godz. 16.00-18.00

Konto Klubu : 52 1610 1146 0079 4840 2000 0001

Komunikat Informacyjny nr 5/2015/S (obowiązujący do odwołania lub aktualizacji)
Dotyczy : Regulaminu Klubu – Sekcji Dzieci i Młodzieży oraz Klasy Powszechnej

W związku z różną interpretacją Statutu w zakresie praw i obowiązków członka Klubu oraz celu treningu/udziału w szkoleniu w zawodach strzeleckich w tym również wynikających z regulaminu zawodów poniżej przypominamy zapisy regulaminu jako uzupełnienie informacji statutowych:

1. Członkiem Klubu jest Osoba która złożyła deklarację przynależności do Klubu na określony czas - sezon sportowy lub bezterminowo – młodociani w sekcji dzieci młodzieży za zgodą Rodziców lub opiekunów prawnych, rozpoczęcie sezonu sportowego jako rok kalendarzowy dla młodzieży rozpoczęty dany rok szkolny lub kalendarzowy.

Opłaciła wpisowe oraz regulaminowe składki członkowskie określone Uchwałą Zarządu raz na dany rok ujęte w Deklaracji Członka Klubu oraz respektuje treść określone w deklaracji.

2. Członek Klubu ma prawo do korzystania z sali strzeleckiej klubu oraz mienia Klubu po ustaleniu z kierownictwem klubu w czasie ujętym w planie pracy klubu i zajęć grup szkoleniowych, pierwszeństwo sekcja dzieci i młodzieży.

3. Obowiązkiem członka Klubu jest branie udziału w szkoleniu strzeleckim z systematycznym podnoszeniem poziomu strzeleckiego oraz branie udziału w imprezach – zawodach strzeleckich organizowanych przez Klub, zawodnicy sekcji dzieci i młodzieży w Ogólnopolskim Systemie Współzawodnictwa Sportowego – zależnie od uprawianej konkurencji i poziomu sportowego.

4. Członek Klubu Sekcji Klasy Powszechnej ma prawo do bezpłatnej opieki instruktora lub trenera klubowego podczas szkolenia oraz konsultacji indywidualnych – ponosi koszty szkolenia tj. amunicja, tarcze lub wynajętą strzelnicę, otrzymania z klubu wymaganych przez WPA, PZSS i inne instytucje np. zakład pracy zaświadczenia o członkostwie w klubie .

Może być też Funkcyjnym Klubu po podpisaniu Umowy o Wolontariacie w której określone są dodatkowe prawa oraz obowiązki Funkcyjnego jako Wolontariusza z możliwością wystąpienia o zwolnienie z opat składek lub innych opłat obowiązujących wg regulaminu Klubu – Sekcji.

5. Członek klubu zawodnik Sekcji Dzieci i Młodzieży – młodociany ma prawo do korzystania bezpłatnie z obiektów, sprzętu broni i amunicji Klubowej zgodnie z zapisem w złożonej deklaracji oraz zobowiązaniem Klubu i Rodziców.

Może być wybrany do Statutowej Rady Zawodniczej.

6. Członek Klubu traci prawo do członkostwa w przypadku nie przestrzegania Osobiście złożonej DEKLARACJI, Statutu Klubu, regulaminu danej Sekcji Strzeleckiej, naruszenia Ustawy o broni i amunicji w szczególności przepisów i regulaminów bezpieczeństwa obowiązujących w strzelectwie sportowym w tym obiektów strzelnic.

Posiadający licencję PZSS o ile nie złożą wniosku o przedłużenie licencji na dany rok z wpisem startu w zawodach wymaganych przez regulamin Klubu w oparciu o Uchwały PZSS.

Brak respektowania zapisu osobiście złożonej Deklaracji przyjęcia do Klubu zarówno w Sekcji Dzieci i Młodzież jak i w tzw. Sekcji Klasy Powszechnej uznawane będzie przez Zarząd Klubu jako rezygnacja z członkostwa w Klubie z pozbawieniem praw członka Klubu na tz. "Własne Życzenie o ile nie zaistniały faktyczne okoliczności lub sprawy szczególne).

Każdy Członek Klubu może złożyć wypowiedzenie Członkostwa po uregulowaniu zobowiązań ujętych w Deklaracji, Funkcyjni po rozliczeniu się z przyjętych obowiązków, zdaniu pieczętek imiennych i Klubowych – Sekcyjnych oraz mienia pobranego lub użyczzonego przez Klub O utracie praw członka Klubu oraz skreśleniu Zarząd Klubu może powiadomić: WPA danego regionu, WZSS danego regionu, PZSS oraz zakład pracy danej osoby.

7. Zawodnicy Klasy Powszechnej mający określony termin członkostwa mogą po złożeniu nowej deklaracji być w dalszym ciągu członkiem klubu, posiadający Licencję PZSS po odbytych startach wg regulaminu konkurencji - podczas zawodów/konsultacji oraz jej przedłużeniu na kolejny rok kalendarzowy.

8. Zawodnicy Sekcji Dzieci i Młodzież – UCZNIOWIE potwierdzają przynależność do klubu corocznie poprzez złożenie we wrześniu lub styczniu danego roku DEKLARACJI obowiązującej dla sekcji - grupy szkoleniowej z orzeczeniem braku przeciw wskazań do uprawiania strzelectwa sportowego wystawionego przez lekarza poradni sportowej- badania co ½ roku.

9. Zawodnikowi Sekcji Dzieci i Młodzieży nie przedłuża się członkostwa o ile klub nie wystąpił dla niego o licencję oraz cofnięto licencję w przypadku:

- a. ✓ Nie przedstawiania terminowo orzeczeń- obowiązkowych od lekarza sportowego.
- b. ✓ Braku aktywności w podnoszeniu poziomu sportowego.
- c. ✓ Odmowy udziału w startach w ramach Ogólnopolskiego Systemu Współzawodnictwa Sportowego bez właściwego uzasadnienia – w porozumieniu z Rodzicami lub opiekunami prawnymi.
- d. ✓ Na podstawie opinii i oceny trenera prowadzącego grupę.
- e. ✓ Na podstawie decyzji własnej lub Rodziców/Opiekunów Prawnych.

10. Zawodnicy Sekcji Dzieci i Młodzieży zwolnieni są z opłat składek w przypadku:

- a. Wkładu Rodziców w działalność Statutową Klubu.
- b. Zdobycia medalu w systemie współzawodnictwa sportowego od młodzika do juniora.
- c. Wystąpieniem osobistym do Zarządu o zwolnienie z opłat na określony czas.
- d. Mają prawo do tż. stypendium za osiągnięte wyniki oraz ubiorów reprezentacyjnych.

11. Klub nie posiada broni kulowej i śrutowej, szkolenie oraz zawody prowadzone są z broni i amunicji instruktorów którzy w myśl ustawy o Broni i Amunicji mogą udostępniać ją na strzelnicę pod ich bezpośrednim nadzorem lub broni obiektowej.

12. Członkowie Klubu mogą zdobywać patent strzelecki, licencję PZSS uprawniającą do udziału we współzawodnictwie kwalifikowanym oraz zdobywać inne uprawnienia strzeleckie.

13. Obowiązkiem członka klubu Sekcji Klasy powszechnej posiadającego licencję jest branie udziału w minimum 2 zawodach organizowanych przez Klub w celu doskonalenia umiejętności strzeleckich oraz uzyskania prawa do przedłużenia licencji na rok następny.

14. Członkowie Klubu posiadający patent strzelecki mogą uczestniczyć w zawodach organizowanych przez klub w celu podnoszenia umiejętności przed otrzymaniem licencji PZSS z prawem klasyfikacji w oddzielnym komunikacie.

15. Członkowie Klubu nie posiadający patentu mogą brać udział w zawodach organizowanych przez Klub w ramach klasyfikacji tylko Klubowej.

16. Zawody organizowane przez Klub prowadzone są jako: Klubowe, WZSS, PZSS, zawody prowadzone są zgodnie przepisami sędziowskimi ISSF, PZSS, Regulaminem Klubu oraz obiektów strzeleckich wynajmowanych na zawody i turnieje.

17. Do prowadzenia zawodów powoływany jest społeczny zespół tż. Komisji Strzeleckiej w tym sędziów wybrany z członków Klubu posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia lub zaproszonych z innych Klubów.

Wszyscy Funkcyjni zawodów zobowiązani są do przestrzegania zasad Etyki Działacza oraz GODNEGO reprezentowania Siebie i Klubu, mają obowiązek wynikający z Regulaminów Sędziowskich, Ustawy o Broni i Amunicji zwracania uwagi Osobom przebywającym w rejonie zawodów w zakresie przestrzegania Regulaminu i planu zawodów oraz obowiązujących Regulaminów i Atestów danych strzelnic.

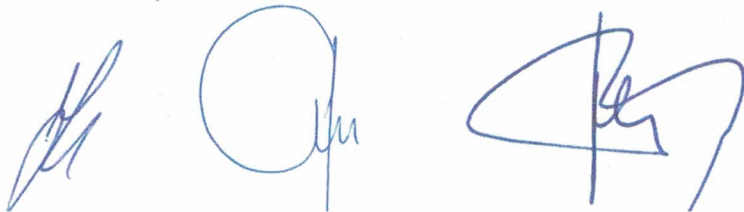
Funkcyjni zawodów - sędziowie:

Kierownik Zawodów - odpowiedzialny za przygotowanie logistyczne zawodów, otwarcie i zakończenie zawodów oraz w porozumieniu z Sędzią Głównym koordynację przebiegu zawodów kontrolujący zgodność działania uczestników zawodów z regulaminami danych obiektów strzelnic - jest członkiem Jury.

Sędzia Główny Zawodów - przed zawodami sprawdza stan techniczny strzelnic, sprzętu, przygotowanie sędziów poszczególnych konkurencji w tym ubiór, emblematy, oraz znajomość regulaminu konkurencji, podczas zawodów kontroluje przebieg konkurencji, podejmuje bezpośrednie decyzje w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów bezpieczeństwa lub regulamin zawodów - przewodniczy Jury.

Przewodniczący Komisji Klasyfikacyjnej - sprawdza zgodność danych osobowych startujących oraz prowadzenie biura obliczeń, prowadzi rejestr strzelających z potwierdzeniem- podpisem przez startującego znajomości regulaminu zawodów oraz przepisów bezpieczeństwa kontroluje ich stosowanie podczas startu w danej konkurencji - jest członkiem Jury.

Wspólnie z Kierownikiem Biura sporządzają odpowiednie informacje o przebiegu zawodów oraz komunikaty z konkurencji i komunikat końcowy z zawodów.



Kierownik Biura Obliczeń - odpowiada za prace sędziów biura obliczeń oraz zgodność zapisów danych osobowych na liście startowej i metryczkach na podstawie legitymacji lub dowodu przedstawionego przez startującego przy rejestracji, informuje i współpracuje z Przew. Kom. Klasyfikacyjnej.

Sędzia Główny Konkurencji - odpowiedzialny jest bezpośrednio za przebieg strzelania konkurencji określonej w regulaminie zawodów ponadto za zgodność danych metryczka -zawodnik, broń, amunicja tarcze, w przypadku używania broni i amunicji nie Organizatora sprawdzić pochodzenie broni i amunicji jeżeli jest własnością innego członka klubu czy jest sprawna i używana za zgodą właściciela:

„ SĘDZIA BEZPÓŚREDNIO PODEJMUJE DECYZJĘ O DOPUSZCZENIU DO STRZELANIA LUB NIE - Z ODNOTOWANIEM SYTUACJI NA METRYCZCE DANEGO STARTUJĄCEGO”

Sędzia Główny Konkurencji wydaje komendy w danej konkurencji, nadzoruje prace Sędziów stanowiskowych oraz przedstawia ich ocenę pracy Sędziemu Głównemu zawodów – przy podwyższaniu klasy sędziowskiej.

W zawodach organizowanych przez Klub mogą startować wszyscy członkowie Klubu w zależności od kwalifikacji zawodów i ich regulaminu.

Obowiązki zawodnika – startującego w zawodach:

a. zapoznanie się z regulaminem zawodów oraz regulaminem strzelnicy

b. zgłoszenie się w biurze zawodów :

– podanie dokumentu osobowego oraz swych danych z określeniem w jakiej konkurencji będzie startował , wnieść wymaganą opłatę startowego

- w przypadku posiadania własnej broni i amunicji podanie nr . broni oraz leg. Posiadacza

- złożenie podpisu w rejestrze strzelców oraz na metryczce konkurencji

- uzyskanie potrzebnych informacji

c. udanie się na strzelnicę – oś strzelecką danej konkurencji gdzie wszelkie sprawy oraz uwagi przedstawia sędziemu prowadzącemu konkurencję:

- przedstawienie się oraz podanie metryczki danej konkurencji sędziemu konkurencji

- w przypadku nie posiadania własnej broni i amunicji opłacenie kosztów ilości wymaganej regulaminem amunicji (odnotowanie na odwrocie metryczki)

- przy posiadaniu własnej amunicji lub broni przedstawić dokument uprawniający do posiadania amunicji lub broni oraz przedstawić broń i amunicję do kwalifikacji przez sędziego prowadzonego konkurencję:

(Sędzia stwierdza czy broń i amunicja spełnia wymogi techniczne danej konkurencji, w przypadku stwierdzenia że nie spełnia wymogów, nie dopuszcza do strzelania)

- zawodnik dopuszczony do startu zajmuje stanowisko, sprawdza ilość amunicji, nr stanowiska, zgodność z nr. tarcz oraz wykonuje komendy sędziego prowadzącego

- po zakończeniu strzelania przedkłada broń do przeglądu oraz wkłada wskaźnik

bezpieczeństwa w lufę broni, schodzi ze stanowiska zbierając łuski które zdaje sędziemu

- udaje się do miejsca wyznaczonego lub do startu w następnej konkurencji, po

zakończeniu zawodów zgłasza się po regulaminowe trofea.

Obecnych na strzelnicy obowiązuje regulaminy strzelnicy, osi, oraz zawodów, Startujących i Prowadzących strzelania zasady dobrego wychowania oraz przyjazna komunikatywność.

Osoby nie respektujące w/w zasad/ustaleń opracowanych przez Zarząd Klubu oraz zachowujące się „nie kulturalnie – arogancko itp.” zobowiązane będą do opuszczenia strzelnicy, strzelający do ponoszenia konsekwencji regulaminowych.

Uwaga: Regulamin odzwierciedla większość działań statutowych w Klubie oraz wytycznych z regulaminu Sędziów, patentu i licencji PZSS - może ulec zmianie Uchwałą Zarządu Klubu lub Uchwałą Zebrania danej Sekcji zatwierdzonej przez Zarząd KLUBU.

Apolinary Teleżyński – Sekretarza
Ireneusz Baranowski – Skarbnik

Kazimierz Sadowski – Prezes Zarząd
Miroslaw Malicki – Wiceprezes

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej - Jerzy Jankowski

Do wiadomości na stronie klubu.

SKS - IC PIŁA
SEKRETARZ
Olejniczak
Iwona Olejniczak

SKS-IC PIŁA
Dyrektor
Biura Zarządu
Agata Janicka

SKS „I-C” Piła, www.icpila.eu
Kazimierz Sadowski
Prezes Zarządu - wolontariusz
tel.: 011 078 210 e-mail: icpila@wp.pl